



САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОДРОСТКОВО-МОЛОДЕЖНЫЙ ЦЕНТР «КИРОВСКИЙ»

П Р И К А З

«27» декабря 2023 г.

№ 01-4007/
23-0-0

г. Санкт-Петербург

Об утверждении плана мероприятий учреждения
по противодействию коррупции на 2024 год.

Во исполнение Плана работы администрации Кировского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных учреждениях Санкт-Петербурга, подведомственных администрации Кировского района Санкт-Петербурга на 2024 год.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий СПб ГБУ «ПМЦ «Кировский» по противодействию коррупции на 2024 год (Приложение № 1).
2. Исполнителям мероприятий Плана направлять в отдел по молодёжной политике, физической культуры и спорта администрации Кировского района Санкт-Петербурга (приложение № 2)
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комиссии по противодействию коррупции СПб ГБУ «ПМЦ «Кировский» заместителя директора по досуговой и социальной работе Кузьмину М.П.

Директор

М.В. Ковальчук

С приказом ознакомлен:

М.П. Кузьмина

ПЛАН

работы СПб ГБУ «ПМЦ «Кировский» по противодействию коррупции в учреждении
на 2024 год.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в Учреждении на 2024 год.	Члены комиссии по противодействию коррупции учреждения	до 25.12.2023	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции
2.	Анализ соблюдения сотрудниками Учреждения положений Федерального закона № 44-ФЗ при осуществлении закупок товаров, работ и услуг	Члены комиссии по противодействию коррупции учреждения	1 раз в полгода	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции
3.	Обеспечение реализации положений ст. 13.3 ФЗ «О противодействии коррупции»	Руководитель учреждения, заместители руководителя учреждения, заведующий отделом по договорной и правовой работе, заведующие подростково-молодёжными клубами	1 раз в полгода	Оценка эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции
4.	Проведение проверок организации работы структурных подразделений по оказанию платных и бесплатных услуг в клубных формированиях и спортивных секциях заведующими подростково-молодёжных клубов	Члены комиссии по противодействию коррупции учреждения, заведующие подростково-молодёжными клубами	Весь период	Предупреждение коррупционных правонарушений
5.	Обеспечение качества предоставляемых учреждением платных услуг и расходования денежных средств, полученных Учреждением от оказания платных услуг	Руководитель учреждения, главный бухгалтер, заведующие подростково-молодёжными клубами	Весь период	Оценка эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции
6.	Обеспечение соответствия законодательству локальных нормативных актов учреждения,	Руководитель учреждения, главный бухгалтер	Весь период	Оценка эффективности деятельности в сфере

	устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования			противодействия коррупции
7.	Актуализация стендов антикоррупционной направленности в подростково-молодежных клубах Учреждения.	Заместитель директора по досуговой и социальной работе, ведущие подростково-молодежными клубами	1 раз в год, или по мере необходимости	Пропаганда противодействия коррупции
8.	Размещение и своевременное обновление на сайте учреждения документов, регламентирующих оказание государственных услуг, документов регламентирующих деятельность Учреждения и материалов антикоррупционной направленности.	Заместитель директора по досуговой и социальной работе	1 раз в год, или по мере необходимости	Пропаганда противодействия коррупции
9.	Проведение разъяснительной работы среди работников учреждения о законодательстве Российской Федерации по борьбе с коррупцией. Ознакомление сотрудников с нормативно-правовыми и иными актами в сфере противодействия коррупции.	Члены комиссии по противодействию коррупции учреждения, ведущий отделом по договорной и правовой работе	В течение года	Повышение уровня профессионального развития
10.	Осуществление внутреннего контроля в Учреждении	Заместитель директора по досуговой и социальной работе, ведущий отделом по договорной и правовой работе	В течение года	Повышение уровня профессионального развития
11.	Проведение комиссий по противодействию коррупции в Учреждении	Члены комиссии по противодействию коррупции учреждения	Один раз в полгода	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции
12.	Рассмотрение на заседаниях комиссий по противодействию коррупции в учреждении вопроса о наличии/отсутствии конфликта интересов между работниками, находящимися в близком родстве.	Члены комиссии по противодействию коррупции учреждения	Один раз в год	Выявление случаев нарушения требований законодательства в области противодействия коррупции

13.	Организация антикоррупционного обучения сотрудников Учреждения в системе повышения квалификации.	Специалист в сфере закупок	Весь период при наличии финансирования	Повышение уровня профессионального развития
14.	Осуществление систематического контроля за соблюдением порядка рассмотрения обращений граждан и анализа их содержания, а так же учет принятых мер по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав и законных интересов граждан в соответствии с положениями Федерального закона от 02.05.2006 г. №59 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».	Члены комиссии по противодействию коррупции учреждения	Весь период	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции
15.	Организация эффективного контроля за соблюдением законодательства о защите персональных данных сотрудников и потребителей государственных услуг Учреждения.	Члены комиссии по противодействию коррупции учреждения	Весь период	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции
16.	Отчет о выполнении плана по противодействию коррупции в Учреждении.	Члены комиссии по противодействию коррупции учреждения	ежегодно	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции

Директор



М.В. Ковальчук

Приложение № 2 к приказу от « 27 » декабря 2023 г. № 01-4007/23-0-0

ОТЧЕТ

**о выполнении плана работы СПб ГБУ «ПМЦ «Кировский» по противодействию коррупции в учреждении
на 2024-2026 года.**

№ п/п	№ по плану	Мероприятия	Информация о выполнении