

ПРОТОКОЛ № 2
заседания антикоррупционной комиссии
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
«Подростково-молодежный центр «Кировский»

от 12 декабря 2025 года

Повестка заседания комиссии:

1. О выполнении плана антикоррупционных мероприятий СПб ГБУ «ПМЦ «Кировский» за II полугодие 2025 года;
- Федоров М.А., член комиссии, заведующий отделом закупок.
2. О результатах проведенных проверок организации и качества оказания бесплатных и платных услуг в бесплатных и платных клубных формированиях и секциях подростково-молодежных клубов Учреждения.
- Кузьмина М.П., заместитель директора по досуговой и социальной работе, заместитель председателя комиссии.
3. О результатах анализа соблюдения сотрудниками Учреждения во II полугодии 2025 года положений Федерального закона № 44-ФЗ при осуществлении закупок товаров, работ и услуг.
- Федоров М.А., член комиссии, заведующий отделом закупок.

Присутствовали:

- Анисимова И.В.** – ведущий специалист сектора молодёжной политики;
Ковальчук М.В. - директор СПб ГБУ «ПМЦ «Кировский», председатель комиссии;
Кузьмина М.П. – заместитель директора по досуговой и социальной работе, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии;
Малышев А.Г. – заместитель директора по административно-хозяйственной части, член комиссии;
Федоров М.А. - заведующий отделом закупок, член комиссии;
Канатчиков М.А. - заместитель директора по реализации государственных программ и работе с молодежью, член первичной профсоюзной организации, член комиссии;
Мартьянова Н.П. – специалист в сфере закупок, член комиссии.

1. По первому вопросу слушали: Федорова М.А., члена комиссии, заведующего отделом закупок, который сообщил, что все мероприятия работы Учреждения по противодействию коррупции в отчётный период соответствовали утвержденному плану мероприятий и были реализованы в полном объеме.

В результате постоянного контроля за своевременностью оплаты в соответствии с условиями заключенных контрактов на выполнение ремонтных работ, содержание зданий и сооружений, поставку товаров, работ и услуг также нарушений законодательства антикоррупционной направленности в действиях членов контрактной службы и бухгалтерии Учреждения выявлено не было.

Так за отчетный период (второе полугодие 2025 года) проведено:

Ознакомление сотрудников Учреждения с нормативно-правовыми и иными актами в сфере противодействия коррупции – в течение всего отчетного периода;

Проведение совещаний (обучающих мероприятий) и разъяснительной работы для работников по вопросам организации общей работы сотрудников Учреждения по противодействию коррупции – 6 раз;

Участие в обучающих мероприятиях должностных лиц Учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, организованных администрацией Кировского района Санкт-Петербурга – в течение всего отчетного периода;

Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками Учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками - в течение всего отчетного периода;

Обеспечение реализации и анализ соблюдения сотрудниками Учреждения положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» - 1 раз;

Актуализация стендов антикоррупционной направленности и размещение на них памяток по противодействию коррупции в подростково-молодежных клубах Учреждения – ежеквартально;

Обеспечение реализации положений статьи 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» - в течение всего отчетного периода;

Обеспечение качества предоставляемых Учреждением платных услуг и расходования денежных средств, полученных Учреждением от оказания платных услуг – 2 раза;

Обеспечение соответствия законодательству Российской Федерации локальных нормативных актов Учреждения, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования - в течение всего отчетного периода;

Проведение комиссий по противодействию коррупции в Учреждении – 1 раз в полугодие;

Рассмотрение на заседаниях комиссий по противодействию коррупции в Учреждении (индивидуально по каждому работнику) вопроса о наличии/отсутствии конфликта интересов между работниками, находящимися в близком родстве, свойстве – 1 раз;

Рассмотрение на заседаниях комиссий по противодействию коррупции в Учреждении актов прокурорского реагирования, актов проверок контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также информации о возбужденных уголовных делах коррупционной направленности - при получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов;

Подготовка, размещение и своевременное обновление на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» информации о ходе реализации антикоррупционной политики в Учреждении посредством размещения в разделе «Противодействие коррупции» правовых актов, документов, отчетов, докладов, обзоров, статистики, интервью, сообщений, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства Российской Федерации – 2 раза;

Проведение проверок организации работы структурных подразделений по оказанию платных и бесплатных услуг в клубных формированиях и спортивных секциях заведующими подростково-молодежных клубов Учреждения - в течение всего отчетного периода;

Осуществление систематического контроля за соблюдением порядка рассмотрения обращений граждан и анализа их содержания, а также учет принятых мер по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав и законных интересов граждан в соответствии с положениями Федерального закона от 02.05.2006 № 59 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» - постоянно в течение всего отчетного периода;

Организация эффективного контроля за соблюдением законодательства о защите персональных данных сотрудников и потребителей государственных услуг Учреждения - постоянно в течение всего отчетного периода;

Контроль за информированием Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области о выявленных в заявках участников закупок недостоверных сведений – постоянно в течение всего отчетного периода.

Составление и утверждение отчета о выполнении плана по противодействию коррупции в Учреждении за 2025 год – 1 раз.

Решили: Информацию принять к сведению. Продолжить мониторинг исполнения законодательства антикоррупционной направленности всеми работниками Учреждения.

2. По второму вопросу слушали: Кузьмину М.П., заместителя директора по досуговой и социальной работе, заместителя председателя комиссии.

В учреждении разработана и систематически осуществляется система контроля за оказанием платных услуг, которая включает заключение письменных договоров со всеми получающими платные услуги, контроль движения контингента и посещения клубных формирований и спортивных секций через журналы посещаемости, осуществляется ведение журналов оплаты по квитанциям через учреждения банков и контроль поступления финансовых средств на счет учреждения. За отчетный период обращений от граждан о фактах коррупции в учреждение не поступало.

В течение всего периода проводилась проверка плановой и отчетной документации сотрудников структурных подразделений Учреждения. Так, в ПМК «Нарвская застава», в журналах учета работы сотрудников за ноябрь выявлено несоответствие рабочих часов с табелем учета использования рабочего времени, в ПМК «Юный корабел» было выявлено несвоевременное внесение изменений в списки воспитанников клуба на портале #МЫПЕТЕРБУРГ. ПМК «Юный корабел», ПМК «Ракета», ПМК «Юный ленинградец» нарушены сроки сдачи отчетов по плану мероприятий за октябрь. В ПМК «Прометей», ПМК «Кортик» на портале #МЫПЕТЕРБУРГ несвоевременное обновление раздела «мероприятия». Недостатки устранены.

На официальном сайте Учреждения, на вкладке «Нет коррупции», обновляется информация в соответствии с требованиями приложения № 1 Приказа Министерства труда и

социальной защиты РФ от 7 октября 2013 г. N 530н "О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера"

В течение второго полугодия 2025 года членами комиссии проведена проверка по противодействию коррупции работы в семнадцати подростково-молодежных клубах Учреждения по оказанию платных и бесплатных услуг по организации досуга подростков и молодежи на основании заключенных договоров.

№ п/п	ПМК	замечания
1.	Алые паруса	Актуализация нормативных документов на информационных стендах
2.	Альтаир	Несвоевременное заполнение в Журнале разъездов сотрудников клуба
3.	Заря	Замечания отсутствуют
4.	им. Лени Голикова	Замечания отсутствуют
5.	Канонерец	Замечания отсутствуют
6.	Кортик	Актуализация нормативных документов на информационных стендах
7.	Ленинец	Замечания отсутствуют
8.	Молодёжный	Замечания отсутствуют
9.	Нарвская застава	Несвоевременное заполнение в Журнале разъездов сотрудников клуба, актуализация всех нормативных документов на информационных стендах
10.	Прометей	Актуализация нормативных документов на информационных стендах
11.	Радуга	Замечания отсутствуют
12.	Ракета	Замечания отсутствуют
13.	Северная заря	Замечания отсутствуют

14.	Смена	актуализация всех нормативных документов на информационных стендах
15.	Факел	Несвоевременное заполнение в Журнале разъездов сотрудников клуба
16.	Юный корабел	Несвоевременное заполнение в Журнале разъездов сотрудников клуба, актуализация всех нормативных документов на информационных стендах
17.	Юный ленинградец	актуализация всех нормативных документов на информационных стендах

Все замечания на 01.12.2025 г. устранены.

Итог проверки клубных формирований и спортивных секций:

- вся работа с воспитанниками проходит в соответствии с утвержденными списками и заключенными договорами с родителями на оказание платных и бесплатных услуг;
- работа проводится в соответствии с утвержденным графиком работы клубных формирований и спортивных секций.

Решили: Информацию принять к сведению. Продолжить проверки и усилить контроль за работой подростково-молодежных клубов.

3. По третьему вопросу слушали Федорова М.А., члена комиссии, заведующего отделом закупок.

Заключение контрактов осуществлялось в соответствии с типовыми формами контрактов, представленными отделом закупок администрации Кировского района Санкт-Петербурга.

Проведена проверка работы сотрудников Учреждения, осуществляющих закупки товаров, работ и услуг для Учреждения (Мальшев А.Г., Берсенева Н.Г.), а также выборочно проверялась аукционная документация и протоколы комиссии по осуществлению закупок на соответствие всей процедуры проведения закупок Федеральному закону 44-ФЗ.

Были запрошены отчетные документы по результатам которых установлено, что в 2025 году по состоянию на 04.12.2025 г. Учреждением был заключен 81 контракт по закупкам товаров, работ и услуг.

Из них 9 контрактов были заключены с единственными поставщиками услуг (управляющие компании и монополисты).

16 закупок проведены в форме публичной закупки (единств. поставщик).

Из остальных 56 контрактов все 56 были заключены конкурентным способом в форме электронного аукциона, что составляет 100 процентов от общего количества закупок без учета закупок у единственных поставщиков.

В соответствии с установленными требованиями 48 контрактов, что составляет 85,7 процента от всего количества заключенных контрактов (без учета закупок у единственных

поставщиков), заключено с субъектами малого предпринимательства, социально-ориентированными некоммерческими организациями.

По результатам проверки установлено:

Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения в соответствии с порядком, установленным нормативно-правовыми актами, производилось по результатам работы комиссии по осуществлению закупок и контрактной службы Учреждения.

По всем проектам контрактов, которые представлялись поставщиками услуг, производилась юридическая экспертиза, по результатам замечаний которых проекты контрактов приводились в соответствие с требованиями нормативно-правовых актов, регулирующих порядок государственных и муниципальных закупок.

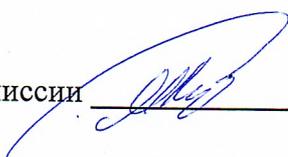
По всем независимым гарантиям, поступившим в качестве обеспечения исполнения контрактов, также проводилась юридическая экспертиза с целью соответствия их действующему законодательству.

Для проверки качества и соответствия условиям контракта выполненных работ, оказанных услуг и поставленного товара по всем заключенным контрактам, в соответствии с требованиями федерального закона 44-ФЗ, Учреждением проводилась экспертиза.

Замечаний и жалоб к Учреждению и отдельным сотрудникам о нарушении законодательства в сфере закупок со стороны контролирующих органов, претендентов на оказание услуг, проведение работ, поставки товаров, а также подрядчиков, исполнителей и поставщиков не было.

Также не было замечаний и административных взысканий в отношении сотрудников Учреждения, в обязанности которых входит подготовка и реализация государственного заказа в Учреждении.

Решили: Информацию принять к сведению.

секретарь комиссии  Кузьмина М.П.