

ПРОТОКОЛ № 2
заседания антикоррупционной комиссии
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
«Подростково-молодежный центр «Кировский»

от 16.12.2024 года

Повестка заседания комиссии:

1. О выполнении плана антикоррупционных мероприятий СПб ГБУ «ПМЦ «Кировский» за II полугодие 2024 года;
- Федоров М.А., член комиссии, заведующий отделом закупок.
2. О результатах проведенных проверок организации и качества оказания бесплатных и платных услуг в бесплатных и платных клубных формированиях и секциях подростково-молодежных клубов учреждения.
- Кузьмина М.П., заместитель директора по досуговой и социальной работе, заместитель председателя комиссии.
3. О результатах анализа соблюдения сотрудниками учреждения во втором полугодии 2024 года положений Федерального закона № 44-ФЗ при осуществлении закупок товаров, работ и услуг.
- Федоров М.А., член комиссии, заведующий отделом закупок.

Присутствовали:

- Анисимова И.В.** – ведущий специалист сектора молодёжной политики;
Ковальчук М.В. - директор СПб ГБУ «ПМЦ «Кировский», председатель комиссии;
Кузьмина М.П. – заместитель директора по досуговой и социальной работе, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии;
Мальшев А.Г. – заместитель директора по административно-хозяйственной части, член комиссии;
Федоров М.А. - заведующий отделом закупок, член комиссии;
Канатчиков М.А. - заместитель директора по реализации государственных программ и работе с молодежью, член первичной профсоюзной организации, член комиссии;
Мартьянова Н.П. – специалист в сфере закупок, член комиссии.

1. По первому вопросу слушали: Федорова М.А., члена комиссии, заведующего отделом закупок, который сообщил, что все мероприятия работы учреждения по противодействию коррупции в отчётный период соответствовали утвержденному плану мероприятий и были реализованы в полном объеме.

В результате постоянного контроля за своевременностью оплаты в соответствии с условиями заключенных контрактов на выполнение ремонтных работ, содержание зданий и сооружений, поставку товаров, работ и услуг также нарушений законодательства антикоррупционной направленности в действиях членов контрактной службы и бухгалтерии учреждения выявлено не было.

Так за истекший период 2024 года проведено:

Анализ соблюдения сотрудниками Учреждения положений Федерального закона № 44-ФЗ при осуществлении закупок товаров, работ и услуг - 1 раз.

Обеспечение реализации положений ст. 13.3 ФЗ «О противодействии коррупции» - в течение всего отчетного периода.

Проведение проверок организации работы структурных подразделений по оказанию платных и бесплатных услуг в клубных формированиях и спортивных секциях заведующими подростково-молодежных клубов - в течение всего отчетного периода.

Обеспечение качества предоставляемых учреждением платных услуг и расходования денежных средств, полученных Учреждением от оказания платных услуг - 2 раза.

Обеспечение соответствия законодательству локальных нормативных актов учреждения, устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования - в течение всего отчетного периода.

Актуализация стендов антикоррупционной направленности в подростково-молодежных клубах Учреждения - ежеквартально.

Размещение и своевременное обновление на сайте учреждения документов, регламентирующих оказание государственных услуг, документов регламентирующих деятельность Учреждения и материалов антикоррупционной направленности - 2 раза.

Проведение разъяснительной работы среди работников учреждения о законодательстве Российской Федерации по борьбе с коррупцией - 6 раз.

Осуществление внутреннего контроля в Учреждении – постоянно в течение всего отчетного периода.

Проведение комиссий по противодействию коррупции в Учреждении – 1 раз в полугодие.

Рассмотрение на заседаниях комиссий по противодействию коррупции в учреждении вопроса о наличии/отсутствии конфликта интересов между работниками, находящимися в близком родстве – 1 раз.

Осуществление систематического контроля за соблюдением порядка рассмотрения обращений граждан и анализа их содержания, а так же учет принятых мер по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав и законных интересов граждан в соответствии с положениями Федерального закона от 02.05.2006 г. №59 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» - постоянно в течение всего отчетного периода.

Организация эффективного контроля за соблюдением законодательства о защите персональных данных сотрудников и потребителей государственных услуг Учреждения – постоянно в течение всего отчетного периода.

Решили: Информацию принять к сведению. Продолжить мониторинг исполнения законодательства антикоррупционной направленности всеми работниками учреждения.

2. По второму вопросу слушали: Кузьмину М.П., заместителя директора по досуговой и социальной работе, заместителя председателя комиссии.

В течении октября-ноября в Учреждении в рамках внутреннего контроля была проведена проверка тарификационных списков работников (образование, стаж, звание, квалификационная категория, специфика работы), а так же в течение всего периода проводилась проверка плановой и отчетной документации сотрудников структурных подразделений Учреждения.

Так, в ПМК «Прометей», ПМК «Юный корабел» было выявлено несвоевременное внесение изменений в списки воспитанников клуба. ПМК «Радуга», ПМК «Прометей», ПМК «Альтаир» нарушены сроки сдачи индивидуальных планов работы. На 01.11.2024 г. недостатки устранены.

На официальном сайте Учреждения, на вкладке «Нет коррупции», обновлена информация в соответствии с требованиями приложения № 1 Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 октября 2013 г. N 530н "О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера"

В соответствии с ТК РФ, Законом СПб от 12.10.2005 № 531-74 «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета СПб», Распоряжением Комитета по молодёжной политике и взаимодействию с общественными организациями Правительства СПб от 10.10.2023 № 125-р «О порядке условиях осуществления выплат компенсационного характера к должностным окладам и тарифным ставкам (окладам) работникам государственных учреждений по делам молодёжи СПб » разработано и будет введено в действие с 01 января 2025 года Положение о системе оплаты труда в Санкт-Петербургском государственном бюджетном Учреждении «Подростково-молодёжный центр «Кировский».

Актуализировано Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Подростково-молодежный центр «Кировский» (будет введено в действие с 01.01.2025 г.)

В течение второго полугодия 2024 года членами комиссии проведена проверка по противодействию коррупции работы в двадцати клубных формированиях и спортивных секциях по оказанию платных и бесплатных услуг по организации досуга подростков и молодежи на основании заключенных договоров в шести структурных подразделениях Учреждения.

В трех подростково-молодежных клубах замечания комиссии отсутствовали. В подростково-молодежном клубе «Молодёжный», заведующему клубом указано на

актуализацию всех нормативных документов на информационных стендах. В ПМК «Кортик» и ПМК «Ритм» указано на факт отсутствия записей в Журнале разездов сотрудников клуба.

Итог проверки клубных формирований и спортивных секций:

- вся работа с воспитанниками проходит в соответствии с утвержденными списками и заключенными договорами с родителями на оказание платных и бесплатных услуг;
- работа проводится в соответствии с утвержденным графиком работы клубных формирований и спортивных секций.

Решили: Информацию принять к сведению. Продолжить проверки и усилить контроль за работой подростково-молодежных клубов.

3. По третьему вопросу слушали Федорова М.А., члена комиссии, заведующего отделом закупок.

Заключение контрактов осуществлялось в соответствии с типовыми формами контрактов, представленными отделом закупок администрации Кировского района Санкт-Петербурга.

Проведена проверка работы сотрудников учреждения, осуществляющих закупки товаров, работ и услуг для учреждения (Мальшев А.Г., Берсенева Н.Г.), а также выборочно проверялась аукционная документация и протоколы комиссии по осуществлению закупок на соответствие всей процедуры проведения закупок Федеральному закону 44-ФЗ.

Были запрошены отчетные документы по результатам которых установлено, что в 2024 году по состоянию на декабрь 2024 г. учреждением было заключено 120 контрактов по закупкам товаров, работ и услуг.

Из них 33 контракта были заключены с единственными поставщиками услуг (управляющие компании и монополисты).

8 закупок проведены в форме публичной закупки (единств. поставщик).

Из остальных 79 контрактов все 79 были заключены конкурентным способом в форме электронного аукциона, что составляет 100 процентов от общего количества закупок без учета закупок у единственных поставщиков.

В соответствии с установленными требованиями 59 контрактов, что составляет 74,7 процентов от всего количества заключенных контрактов (без учета закупок у единственных поставщиков), заключено с субъектами малого предпринимательства, социально-ориентированными некоммерческими организациями.

По результатам проверки установлено:

Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения в соответствии с порядком, установленным нормативно-правовыми актами, производилось по результатам работы комиссии по осуществлению закупок и контрактной службы учреждения.

Заключение контрактов осуществлялось в соответствии с типовыми формами контрактов, представленными отделом закупок администрации Кировского района Санкт-Петербурга.

По всем проектам контрактов, которые представлялись поставщиками услуг, производилась юридическая экспертиза, по результатам замечаний которых проекты контрактов приводились в соответствие с требованиями нормативно-правовых актов, регулирующих порядок государственных и муниципальных закупок.

По всем независимым гарантиям, поступившим в качестве обеспечения исполнения контрактов, также проводилась юридическая экспертиза с целью соответствия их действующему законодательству.

Для проверки качества и соответствия условиям контракта выполненных работ, оказанных услуг и поставленного товара по всем заключенным контрактам, в соответствии с требованиями федерального закона 44-ФЗ, учреждением проводилась экспертиза.

Замечаний и жалоб к учреждению и отдельным сотрудникам о нарушении законодательства в сфере закупок со стороны контролирующих органов, претендентов на оказание услуг, проведение работ, поставки товаров, а также подрядчиков, исполнителей и поставщиков не было.

Также не было замечаний и административных взысканий в отношении сотрудников учреждения, в обязанности которых входит подготовка и реализация государственного заказа в учреждении.

Решили: Информацию принять к сведению.

секретарь комиссии  Кузьмина М.П.