

ПРОТОКОЛ № 1

заседания комиссии по противодействию коррупции
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
«Подростково-молодежный центр «Кировский»

от 19.06.2026 года

Повестка заседания комиссии:

1. О выполнении плана антикоррупционных мероприятий СПб ГБУ «ПМЦ «Кировский» за I полугодие 2026 года;
- Федоров М.А., член комиссии, заведующий отделом закупок.
2. О результатах проведенных проверок организации и качества оказания бесплатных и платных услуг в бесплатных и платных клубных формированиях и секциях подростково-молодежных клубов учреждения.
- Кузьмина М.П., заместитель директора по досуговой и социальной работе, заместитель председателя комиссии.
3. О результатах анализа соблюдения сотрудниками учреждения в первом полугодии 2026 года положений Федерального закона № 44-ФЗ при осуществлении закупок товаров, работ и услуг.
- Федоров М.А., член комиссии, заведующий отделом закупок.

Присутствовали:

- Анисимова И.В.** - ведущий специалист сектора молодежной политики;
Ковальчук М.В. - директор СПб ГБУ ПМЦ «Кировский», председатель комиссии;
Кузьмина М.П. - заместитель директора по досуговой и социальной работе, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии;
Малышев А.Г. - заместитель директора по административно-хозяйственной части, член комиссии;
Федоров М.А. - заведующий отделом закупок, член комиссии;
Канатчиков М.А. - заместитель директора по реализации государственных программ и работе с молодежью, член первичной профсоюзной организации, член комиссии;
Мартьянова Н.П. - специалист в сфере закупок, член комиссии;

1. По первому вопросу слушали: **Федорова М.А.**, члена комиссии, заведующего отделом закупок, который сообщил, что все мероприятия работы учреждения по противодействию коррупции в отчетный период соответствовали утвержденному плану мероприятий и были реализованы в полном объеме.

В результате постоянного контроля за своевременностью оплаты в соответствии с условиями заключенных контрактов на выполнение ремонтных работ, содержание зданий и сооружений, поставку товаров, работ и услуг также нарушений законодательства антикоррупционной направленности в действиях членов контрактной службы и бухгалтерии учреждения выявлено не было.

Так, за истекший период (первое полугодие 2026 года) проведено:

Анализ соблюдения сотрудниками Учреждения положений Федерального закона № 44-ФЗ при осуществлении закупок товаров, работ и услуг - 1 раз.

Обеспечение реализации положений ст. 13.3 ФЗ «О противодействии коррупции» - в течение всего отчетного периода.

Проведение проверок организации работы структурных подразделений по оказанию платных и бесплатных услуг в клубных формированиях и спортивных секциях заведующими подростково-молодежных клубов - в течение всего отчетного периода.

Обеспечение качества предоставляемых учреждением платных услуг и расходования денежных средств, полученных Учреждением от оказания платных услуг - 2 раза.

Обеспечение соответствия законодательству локальных нормативных актов учреждения, устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования - в течение всего отчетного периода.

Актуализация стендов антикоррупционной направленности в подростково-молодежных клубах Учреждения - ежеквартально.

Размещение и своевременное обновление на сайте учреждения документов, регламентирующих оказание государственных услуг, документов регламентирующих деятельность Учреждения и материалов антикоррупционной направленности - 2 раза.

Проведение разъяснительной работы среди работников учреждения о законодательстве Российской Федерации по борьбе с коррупцией - 6 раз.

Осуществление внутреннего контроля в Учреждении – постоянно в течение всего отчетного периода.

Проведение комиссий по противодействию коррупции в Учреждении – 1 раз в полугодие.

Рассмотрение на заседаниях комиссий по противодействию коррупции в учреждении вопроса о наличии/отсутствии конфликта интересов между работниками, находящимися в близком родстве – 1 раз.

Осуществление систематического контроля за соблюдением порядка рассмотрения обращений граждан и анализа их содержания, а так же учет принятых мер по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав и законных интересов граждан в соответствии с положениями Федерального закона от 02.05.2006 г. №59 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» - постоянно в течение всего отчетного периода.

Организация эффективного контроля за соблюдением законодательства о защите персональных данных сотрудников и потребителей государственных услуг Учреждения – постоянно в течение всего отчетного периода.

Контроль за информированием Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области о выявленных в заявках участников закупок недостоверных сведений – постоянно в течение всего отчетного периода.

Решили: Информацию принять к сведению. Продолжить мониторинг исполнения законодательства антикоррупционной направленности всеми работниками Учреждения.

2. По второму вопросу слушали: Кузьмину М.П., заместителя директора по досуговой и социальной работе, заместителя председателя комиссии.

В течение февраля-апреля в Учреждении в рамках внутреннего контроля была проведена проверка тарификационных списков работников (образование, стаж, звание, квалификационная категория, специфика работы), так же, в течение всего периода проводилась проверка плановой и отчетной документации сотрудников структурных подразделений Учреждения, сотрудников отдела по реализации досуговых проектов.

Так, при проверке ПМК «Прометей» в феврале 2026 г. было выявлено несоответствие количества воспитанников занимаемой нагрузке в студии «Хореография», при проверке ПМК «Радуга» в марте так же было выявлено несоответствие количества воспитанников занимаемой нагрузке в театральной студии. По результатам проверки в первом случае была уменьшена нагрузка, во втором случае сотрудник был уволен. В июне 2026 г., заведующему ПМК «Факел» было объявлено замечание за отсутствие на рабочем месте с 11.00 час. до 12.00 час.

На официальном сайте Учреждения, на вкладке «Нет коррупции», своевременно обновляется информация в соответствии с требованиями приложения № 1 Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 октября 2013 г. N 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В течение всего периода проводилась проверка плановой и отчетной документации сотрудников структурных подразделений Учреждения. Так, в ПМК «Радуга», в журналах учета работы сотрудников за март выявлено несоответствие рабочих часов с табелем учета использования рабочего времени, в ПМК «Ракета» было выявлено несвоевременное внесение изменений в списки воспитанников клуба на портале #МЫПЕТЕРБУРГ. ПМК «им. Лени Голикова», ПМК «Ракета», ПМК «Альтаир» нарушены сроки сдачи отчетов по плану мероприятий за март, апрель, ПМК «Ленинец» несвоевременная подача плана мероприятий на июнь. Недостатки устранены.

В течение первого полугодия 2026 года членами комиссии проведена проверка по противодействию коррупции работы в восемнадцати клубных формированиях и спортивных секциях по оказанию платных и бесплатных услуг по организации досуга подростков и молодежи на основании заключенных договоров в шести структурных подразделениях Учреждения.

В шести подростково-молодежных клубах замечания комиссии отсутствовали. В подростково-молодежном клубе «Алые паруса» и ПМК «Юный корабель» заведующим клубами указано на актуализацию всех нормативных документов на информационных стендах. В двух клубах комиссией замечен факт несвоеременно прихода/ухода сотрудников. Сотрудникам объявлено устное замечание.

За несвоевременную сдачу отчетной документации по платной сети заведующему ПМК «им. Лени Голикова» объявлено замечание и отражено в критериях оценки эффективности работы за март и апрель.

Так же в течение 1 кв. 2026 г. было организовано своевременное размещение и обновление на сайте учреждения документов, регламентирующих оказание государственных услуг, документов регламентирующих деятельность Учреждения и материалов антикоррупционной направленности.

Было проведено 6 собраний трудовых коллективов в подростково-молодёжных клубах Учреждения на темы:

- определение коррупции;
- основным принципам;
- профилактике;
- конфликту интересов;
- декларированию;
- контролю и ответственности.

Итог проверки клубных формирований и спортивных секций:

- вся работа с воспитанниками проходит в соответствии с утвержденными списками и заключенными договорами с родителями на оказание платных и бесплатных услуг;
- работа проводится в соответствии с утвержденным графиком работы клубных формирований и спортивных секций.

Решили: Информацию принять к сведению. Продолжить проверки и усилить контроль за работой подростково-молодежных клубов.

3. По третьему вопросу слушали Федорова М.А., члена комиссии, заведующего отделом закупок.

Заключение контрактов осуществлялось в соответствии с типовыми формами контрактов, представленными отделом закупок администрации Кировского района Санкт-Петербурга.

Проведена проверка работы сотрудников учреждения, осуществляющих закупки товаров, работ и услуг для учреждения (Малышев А.Г., Берсенева Н.Г., Груздев Н.В., Канатчиков М.А.), а также выборочно проверялась аукционная документация и протоколы комиссии по осуществлению закупок на соответствие всей процедуры проведения закупок Федеральному закону 44-ФЗ.

Были запрошены отчетные документы по результатам которых установлено, что в 2026 году по состоянию на июнь 2026 г. учреждением было заключено 63 контракта по закупкам товаров, работ и услуг.

Из них 16 контрактов были заключены с единственными поставщиками услуг (управляющие компании и монополисты).

8 закупок проведены посредством электронного магазина г. Санкт-Петербурга в форме публичной закупки у единственного поставщика (ч.1 п.4 ст. 93 44-ФЗ).

Из остальных 39 контрактов все 39 были заключены конкурентным способом в форме электронного аукциона, что составляет 100 процентов от общего количества закупок без учета закупок у единственных поставщиков.

В соответствии с установленными требованиями 35 контрактов, что составляет 89,7 процента от всего количества заключенных контрактов (без учета закупок у единственных поставщиков), заключено с субъектами малого предпринимательства, социально-ориентированными некоммерческими организациями.

По результатам проверки установлено:

Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения в соответствии с порядком, установленным нормативно-правовыми актами, производилось по результатам работы комиссии по осуществлению закупок и контрактной службы Учреждения.

По всем проектам контрактов, которые представлялись поставщиками (исполнителями, подрядчиками) услуг, производилась юридическая экспертиза, по результатам замечаний которых проекты контрактов приводились в соответствие с требованиями нормативно-правовых актов, регулирующих порядок государственных и муниципальных закупок.

По всем независимым гарантиям, поступившим в качестве обеспечения исполнения контрактов, также проводилась юридическая экспертиза с целью соответствия их действующему законодательству.

Для проверки качества и соответствия условиям контракта выполненных работ, оказанных услуг и поставленного товара по всем заключенным контрактам, в соответствии с требованиями федерального закона 44-ФЗ, учреждением проводилась экспертиза.

Замечаний и жалоб к учреждению и отдельным сотрудникам о нарушении законодательства в сфере закупок со стороны контролирующих органов, претендентов на оказание услуг, проведение работ, поставки товаров, а также подрядчиков, исполнителей и поставщиков не было.

Также не было замечаний и административных взысканий в отношении сотрудников учреждения, в обязанности которых входит подготовка и реализация государственного заказа в учреждении.

Решили: Информацию принять к сведению.

Секретарь комиссии



Кузьмина М.П.